



**Bando di concorso “DISI Industry Professional Training” per l’assegnazione di n. 10 borse di studio per studentesse e studenti iscritte/i nell’a.a. 2023/24 al secondo anno di un corso di Laurea Magistrale offerto dal Dipartimento di Ingegneria e Scienza dell’Informazione dell’Università di Trento**

**Art. 1 – Finalità e destinatari, modalità di presentazione della domanda e scadenza**

L’Università di Trento tramite il Dipartimento di Ingegneria e Scienza dell’Informazione (DISI) dell’Università di Trento bandisce un concorso per n. **10 (dieci)** borse di studio per studentesse e studenti iscritte/i nell’a.a. 2023/24 al secondo anno dei corsi di Laurea Magistrale offerti dal Dipartimento. Le borse sono finanziate da aziende come specificato nelle schede descrittive (Allegato A, B, C, D, E, F, G, H, I) riportanti presentazione delle attività ed eventuali pre-requisiti e vincoli, alla pagina web: <https://www.disi.unitn.it/it/career-job-center/job-opportunities-for-student/scholarships>. Le posizioni disponibili possono essere aumentate a seguito di nuovi accordi successivi alla pubblicazione del presente bando. Si consiglia di monitorare la pagina web dedicata per ogni informazione riguardante la tematica di ogni singola borsa di studio e di eventuali vincoli ad essa associati quali eventuali insegnamenti da inserire nel piano di studi.

**Art. 2 - Presentazione della domanda e scadenza**

Le/I candidate/i interessate/i devono presentare domanda, **entro il 31 gennaio 2024**, all’indirizzo <http://www.unitn.it/apply/serv-studenti> allegando la seguente documentazione in formato PDF:

- CV in formato europeo;
- una lettera di motivazione (massimo una pagina).

Nella domanda il/la candidato/a potrà selezionare più di una borsa per tirocinio curriculare in azienda, per un massimo di 3 opzioni indicando l’ordine di preferenza. Le borse che la commissione assegna ai vincitori e agli idonei in graduatoria sono in ogni caso vincolanti indipendentemente dalle preferenze inserite in candidatura. La mancata accettazione della borsa assegnata comporta la rinuncia implicita con cancellazione dalla graduatoria.

**Art. 3 - Commissione di concorso**

La valutazione dei titoli e l’eventuale colloquio verranno effettuati da una commissione composta da tre docenti dell’Università di Trento nominati con Decreto del Rettore. Sulla base di tale valutazione, la commissione provvederà a compilare una graduatoria contenente le/i vincitrici/tori e le/gli idonee/i e la menzione dell’azienda presso il quale dovrà essere svolto il tirocinio curriculare.

Il giudizio della commissione è insindacabile.

La commissione si riserva di convocare a colloquio le/i candidate/i nell'eventualità di profili con punteggi ex aequo.

#### **Art. 4 – Graduatoria**

L'assegnazione delle borse di studio avverrà sulla base di una selezione effettuata attraverso la valutazione dei titoli ed eventuale colloquio, in particolare:

- 60/100 per la media dei voti degli esami sostenuti nel primo anno di corso. Le/i candidate/i, per essere ammesse/i, dovranno aver conseguito, entro il 30 settembre 2023, almeno **48 CFU** relativi alle attività del corso di laurea magistrale a cui risultano iscritti;
- 20/100 per il curriculum (in particolare, il grado di soddisfacimento di eventuali pre-requisiti definiti nelle schede descrittive) e la lettera di motivazione;
- 20/100 in base alla condizione economica (valore ISEE).

La graduatoria sarà pubblicata sul portale di Ateneo **al più tardi entro la fine del mese di febbraio 2024**. La medesima includerà le informazioni relative all'azienda di assegnazione di svolgimento del tirocinio. L'assegnazione ad una delle aziende avverrà tenendo in considerazione la posizione in graduatoria e l'ordine di preferenza espressa dalla/dal candidata/o in sede di domanda.

L'esito della selezione sarà comunque notificato alle/ai vincitrici/vincitori, le/i quali dovranno far pervenire, tramite email all'indirizzo o stesso indirizzo [serviziallostudio@unitn.it](mailto:serviziallostudio@unitn.it), una richiesta di erogazione della borsa con dati bancari e dichiarazione ai fini dell'imposizione fiscale entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione. In caso di mancata risposta entro il termine il /la candidato/a sarà considerato/a rinunciatario/a e la borsa sarà assegnata seguendo l'ordine della graduatoria.

#### **Art. 5 – Importo della borsa di studio, criteri e requisiti di assegnazione**

L'assegnataria/o della borsa di studio si impegna a svolgere il tirocinio curriculare presso l'azienda/l'ente finanziatori della borsa. L'importo di ciascuna borsa ammonta a € 5.500,00 lordi compresi gli oneri a carico dell'amministrazione (cinquemilacinquecento/00) complessivi.

L'importo complessivo di ciascuna borsa verrà erogato in **due rate** ciascuna di importo pari a € 2.750,00 lordi, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, di cui

- la prima a seguito dell'approvazione del tutor universitario e del tutor aziendale entro il mese di **aprile 2024**;
- la seconda previo conseguimento della laurea ed il rispetto di eventuali vincoli associati alla borsa indicati nella scheda descrittiva associata alla borsa, entro la fine del mese di **ottobre**



## 2024.

Per avere diritto alla borsa, gli/le idonei/e dovranno essere iscritti nell'anno accademico 2023/24 al secondo anno di uno dei corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Ingegneria e Scienza dell'Informazione dell'Università di Trento.

Ai vincitori della borsa che non siano in possesso dei pre-requisiti richiesti, come da scheda descrittiva della borsa, non potrà essere erogata la prima rata della borsa stessa e decadranno dall'assegnazione. Verrà ammesso/a il/alla candidato/a idoneo/a e immediatamente successiva nella graduatoria, purché in regola con tutti i requisiti richiesti.

La liquidazione della seconda rata, che avverrà entro il mese di **dicembre 2024**, è subordinata alla verifica delle seguenti condizioni:

- conseguimento della laurea magistrale entro la fine del mese di ottobre 2024;
- rispetto di eventuali vincoli associati alla borsa;
- approvazione del supervisore accademico e del tutor aziendale assegnati.

In caso di mancato assolvimento di una o più delle condizioni di cui sopra, agli/le studenti/esse vincitori/ici della borsa, non sarà erogata la seconda rata della borsa stessa.

### **Art. 6 – Informativa sul trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione (art. 6, paragrafo 1, lett. e), del GDPR.

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, e-mail: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it); [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it). Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra Ue. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa.

I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa



vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Servizi allo Studio (Tel. - E mail: 0461/282332 – [serviziallostudio@unitn.it](mailto:serviziallostudio@unitn.it)).

Per il Rettore  
Il Responsabile della  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
F.to dott. Paolo Zanei